

Aika 26.03.2024, klo 18:00 - 20:00

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 18 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 19 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 20 **Talouden raportointi 2024 / Hyvinvointilautakunta**
- § 21 **Talouden raportointi 2024 / Vuosikello hyvinvointilautakunta**
- § 22 **Kuntalaisaloite / Kylmäallas uimahalliin**
- § 23 **Kuntalaisaloite / Kylmäallas uimahalliin**
- § 24 **Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 25 **Tiedoksi**
- § 26 **Muut asiat**
- § 27 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harry Back, puheenjohtaja
Jukka Harju
Päivi Kallio
Sale-Ann Lintunen
Ritva Lämpsä
Heikki Mäkinen

Muut saapuvilla olleet

Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja, sihteeri
Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, esittelijä § 18-19, 21-27
Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö, esittelijä § 20
Tiina Friman, kunnanhallituksen edustaja
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja

Poissa

Esa Kannelmaa
Saila Pohjavaara
Chinnaphat Wichachu
Eliina Lehtimäki

Allekirjoitukset

Harry Back
Puheenjohtaja

Raija Löytölä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.04.2024

07.04.2024

Jukka Harju

Päivi Kallio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 9.4.2024

Niina Lammi, toimistosihteeri

§ 18

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen aluksi Laihian 4H-yhdistys esittelee yhdistyksen toimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00.

Kokouksen aluksi Laihian 4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja Milla Haapa-aho esitteli yhdistyksen toimintaa.

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 19

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Saila Pohjavaara ja jäsen Chinnaphat Wichachu.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 8.4.2024.

Päätös

1. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Jukka Harju ja jäsen Päivi Kallio.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 3, 29.01.2024
Hyvinvointilautakunta, § 11, 27.02.2024
Hyvinvointilautakunta, § 20, 26.03.2024

§ 20

Talouden raportointi 2024 / Hyvinvointilautakunta

LAIIDno-2024-45

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaakko Keto
jaakko.keto@laihia.fi
talouspäällikkö

Liitteet

1 Täytäntöönpano-ohjeet 2024

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 § 73 vuoden 2023 talousarvion.

Talousarvion täytäntöönpanoa varten on hallintokunnille tarpeen antaa lisäohjeita.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa hallintokunnille vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen mukaisena.

Kokouskäsitely

Kunnanvaltuuston 1. vpj. Timo Kamila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 27.02.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakuntien tulee hyväksyä käyttötaloussuunnitelmat 29.2.2024 mennessä. Käyttötalouden tehtäväalueiden määrärahojen nettosumma on valtuustoon nähten sitova.

Käyttötaloussuunnitelmissa toiminta mukautetaan valtuuston vahvistamien määrärahojen mukaiseksi.

Hyvinvointilautakunnan tehtäväalueita ja niiden kustannuspaikkoja ovat:

Hyvinvointilautakunta

3000 Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen

4500 Kirjasto ja kulttuuripalvelut

4700 Liikunta- ja ulkoilupalvelut -liikuntatyö-uimahalli-monitoimitalo

4800 Nuorisopalvelut -nuorisotyö

Oheismateriaali: Talousarvion tuloslaskelma 2024

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakunnan alaisten tehtävälueiden määrärahojen jaon kustannuspaikoille oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Seuraavaan lautakunnan kokoukseen pyydetään hyvinvointipäälliköltä selvitys terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen talousarviosta 2024.

Hyvinvointilautakunta, 26.03.2024, § 20

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Forell

marikki.forell@laihia.fi

hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta on pyytänyt hyvinvointipäälliköltä selvitystä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen talousarviosta 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Marikki Forell, hyvinvointipäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointipäällikön selvityksen terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen talousarviosta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Seuraavaan lautakunnan kokoukseen kutsutaan kunnanjohtaja avaamaan talousarviota.

Kunnanhallitus, § 3, 29.01.2024
Hyvinvointilautakunta, § 21, 26.03.2024

§ 21

Talouden raportointi 2024 / Vuosikello hyvinvointilautakunta

LAIIDno-2024-45

Kunnanhallitus, 29.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaakko Keto
jaakko.keto@laihia.fi
talouspäällikkö

Liitteet

1 Täytäntöönpano-ohjeet 2024

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 § 73 vuoden 2023 talousarvion.

Talousarvion täytäntöönpanoa varten on hallintokunnille tarpeen antaa lisäohjeita.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa hallintokunnille vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen mukaisena.

Kokouskäsitely

Kunnanvaltuuston 1. vpj. Timo Kamila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 26.03.2024, § 21

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Hankaniemi, Raija Löytölä, Marikki Forell
minna.hankaniemi@laihia.fi, raija.loytola@laihia.fi, marikki.forell@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö, kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointipäällikkö

Talousarviokirjaan kirjatun mukaisesti jokaisen lautakunnan on laadittava vuosikello, johon kirjataan tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden sekä investointien toteuttamisen ajankohta vuoden 2024 aikana. Vuosikello on esiteltävä lautakunnissa 31.3.2024 mennessä.

Oheismateriaali: Vuosikello

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten toimintojen vuosikellon vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstöjohtaja, hallintokoordinaattori

§ 22

Kuntalaisaloite / Kylmäallas uimahalliin

LAIIDno-2023-425

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite 2023-425

Kyrönmaan Reumayhdistys ry on tehnyt 8.9.2023 päivätyn kuntalaisaloitteen kylmävesialtaan hankinnasta Laihian kunnan uimahalliin. Aloitteessa ehdotetaan kylmävesialtaan hankintaa, koska kylmän yhdistäminen saunan lämpöön tehostaa lämmönvaihtelun hyödyllisiä vaikutuksia. Monille kylmässä vedessä käynti tuo helpotusta särkyihin.

Laihiolla ei ole kunnan ylläpitämää talviuintipaikkaa, joten kylmävesiallas voisi osittain korvata tämän puutteen.

Uimahallin muiltakin käyttäjiltä sekä henkilökunnalta on myös saatu toiveita kylmävesialtaan hankinnasta.

Liikuntapalveluiden vuoden 2024 talousarvioon on varattu määräraha altaan hankinnalle. Sivistysjohtajan hankintapäätös kylmävesialtaan hankinnasta on tehty 8.3.2024

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää todeta kuntalaisaloitteen tässä muodossa loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, hallintokoordinaattori

§ 23

Kuntalaisaloite / Kylmäallas uimahalliin

LAIIDno-2023-432

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite 2023-432

Kylmävesialtaan hankinnasta Laihian kunnan uimahalliin on tehty 20.9.2023 päivätty kuntalaisaloitte. Aloitteessa toivotaan, että kylävesialtaan tai vastaavan hankintaa selvitetään.

Laihiolla ei ole kunnan ylläpitämää talviuintipaikkaa, joten kylmävesiallas voisi osittain korvata tämän puutteen.

Uimahallin muiltakin käyttäjiltä sekä henkilökunnalta on myös saatu toiveita kylmävesialtaan hankinnasta.

Liikuntapalveluiden vuoden 2024 talousarvioon on varattu määräraha altaan hankinnalle. Sivistosjohtajan hankintapäätös kylmävesialtaan hankinnasta on tehty 8.3.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää todeta kuntalaisaloitteen tässä muodossa loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, hallintokoordinaattori

§ 24

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIDno-2024-43

Liitteet

1 Viranhaltijapäätökset / hyv 260324

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työnjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 59 §).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluettelot liitteenä ajalta 24.1.-10.3.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.
2. että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

1. Hyväksyttin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Hyväksyttin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 25

Tiedoksi

- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston valtionavustuspäätös 13.3.2024 Laihian kunnan etsivä nuorisotyö 25 000 €
- Tiivistelmä 13.3.2024 pidetystä hyvinvointipalveluiden järjestämästä järjestöillasta

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 26

Muut asiat

Päätös

- Keskusteltiin Monnarin kuntosalin käytöstä.
- AVIn liikuntatoimen ylitarkastaja vierailut Laihialla tutustuen kunnan liikuntapaikkoihin.
- Seuraava lautakunnan kokous pidetään 23.4.2024.

§ 27**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 9.4.2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00.

Muutoksenhakukielto

§18, §19, §20, §21, §24, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§22, §23

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00